

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Niniejszy „Regulamin przewozu osób i bagażu” (zwany dalej Regulaminem) należący do firmy WOLFI Piotr Bodusz, z siedzibą przy ul. 1 Maja 15/1, 42-600 Tarnowskie Góry, NIP: 545-245-89-76, określa przepisy porządkowe oraz warunki przewozu osób oraz bagażu w pojazdach.
2. Niniejszy regulamin ustala się na podstawie upoważnienia z art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. - Prawo przewozowe (Dz. U. z 1995r. Nr 119, poz.575 z późn.zm.).
3. Regulamin stosuje się do zarobkowego przewozu osób i bagażu w krajowym i międzynarodowym transporcie drogowym, w zakresie obejmującym przewóz okazjonalny.
4. Uregulowania przyjęte w niniejszym Regulaminie stosuje się w ścisłym powiązaniu z przepisami ustawy Prawo przewozowe oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2004 r., nr 204, poz. 2088 i nr 273, poz. 2703) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy i przepisami Kodeksu Cywilnego.
5. Użyte w regulaminie określenia mają następujące znaczenie:
 - a) **Przewoźnik** - firma: „WOLFI Pior Bodusz”.
 - b) **Pojazd** - środek transportu wykorzystywany przez przewoźnika do świadczenia usługi przewozu.
 - c) **Przewóz** - usługa transportu osób wykonywana w ramach krajowych i międzynarodowych przewozów okazjonalnych, realizowanych przez Przewoźnika, na podstawie posiadanych zezwoleń i licencji wydanych przez właściwe organy administracji publicznej oraz na podstawie Umowy.
 - d) **Zgłaszający** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej zawierająca Umowę w imieniu wszystkich Pasażerów.
 - e) **Pasażer** – osoba korzystająca z Przewozu na podstawie zawartej Umowy.
 - f) **Umowa** – umowa zawarta między Przewoźnikiem a Zgłaszającym, na podstawie której Przewoźnik zobowiązuje się za ustalonym wynagrodzeniem dokonać przewozu Pasażera oraz Bagażu na umówionej trasie, zgodnie z niniejszego Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa.
 - g) **Firmy partnerskie** – krajowi i zagraniczni przewoźnicy, którym Przewoźnik powierzył wykonanie Przewozu na podstawie art. 5 Prawa Przewozowego.
 - h) **Bagaż** – umieszczone w odpowiednim opakowaniu rzeczy ruchome zabierane przez Podróżnego do Pojazdu, którym wykonywany jest Przewóz, o wymiarach i w ilości wskazanej w postanowieniach Regulaminu.
6. Pasażerowie oraz obsługa Pojazdów są obowiązani przestrzegać postanowień Regulaminu.
7. Przewoźnik nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku przerw, opóźnień w ruchu pojazdów lub zmian trasy przejazdu Pojazdu spowodowanych siłą wyższą, zatorami komunikacyjnymi, zamknięciem lub blokadą ulic, zmianami organizacji ruchu, przyczynami natury techniczno-eksploatacyjnej lub zarządzeniami wydawanymi przez organy nadzoru ruchu drogowego lub kolejowego oraz inne organy uprawnione do wydawania zarządzeń i poleceń o charakterze porządkowym lub administracyjnym.
8. W przypadku zmiany trasy przejazdu obsługa Pojazdu obowiązana jest do poinformowania o tym Pasażerów.

II. REZERWACJA / ZGŁOSZENIE / ZAWARCIE UMOWY

1. Rezerwacja Przewozu może nastąpić przez Zgłaszającego przy użyciu innych środków komunikacji bezpośredniej (m.in. e-mail, telefon), jak i osobiście w siedzibie Przewoźnika.
2. Zgłoszenie zawierać musi dane niezbędne do prawidłowego zaplanowania podróży przez Przewoźnika, a w szczególności:
 - a) imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail Zgłaszającego,
 - b) imię i nazwisko Pasażera lub Pasażerów (ewentualnie numer telefonu i adres email),
 - c) nazwę lotniska, numer rejsu oraz planowaną godzinę odlotu w przypadku transferu na lotnisko lub godzinę przylotu w przypadku transferu z lotniska;
3. Prawidłowe ustalenie i przekazanie tychże danych zawartych w Zgłoszeniu należy do Zgłaszającego. Przewoźnik nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody wynikłe z powodu błędnego podania danych w Zgłoszeniu.
4. Na podstawie danych uzyskanych od Zgłaszającego Przewoźnik wygeneruje i prześle na wskazany przez Zgłaszającego adres poczty elektronicznej e-mail lub SMS'em na wskazany przez Zgłaszającego numer telefonu komórkowego Potwierdzenie przyjęcia rezerwacji, które będzie zawierało co najmniej termin Przewozu oraz wysokość wynagrodzenia Przewoźnika i sposób dokonania zapłaty należności za Przewóz.
5. Opłata za Przewóz winna zostać uiszczona na podany w Potwierdzeniu rezerwacji rachunek bankowy Przewoźnika w wyznaczonym przez niego terminie, jednakże nie później niż przed rozpoczęciem Przewozu, przy czym w przypadku płatności przelewem, za dzień zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Przewoźnika.
6. Po uzyskaniu zapłaty za Przewóz, Przewoźnik wygeneruje i prześle na wskazany przez Zgłaszającego adres poczty elektronicznej lub SMS'em na wskazany przez Zgłaszającego numer telefonu komórkowego Zgłaszającego, Potwierdzenie zawarcia Umowy, w którym wskazane będzie:
 - a) imię i nazwisko Pasażera lub Pasażerów;
 - b) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia Przewozu;
 - c) nazwę lotniska, numer rejsu oraz planowaną godzinę odlotu w przypadku transferu na lotnisko lub godzinę przylotu w przypadku transferu z lotniska;
 - d) numer telefonu Przewoźnika.
7. Umowa przewozu zostaje zawarta z chwilą wygenerowania i przesłania na wskazany przez Zgłaszającego adres poczty elektronicznej lub SMS'em na wskazany przez Zgłaszającego numer telefonu komórkowego Potwierdzenia zawarcia Umowy.
8. Dopuszcza się możliwość osobistego odbioru przez Zgłaszającego Potwierdzenia przyjęcia rezerwacji lub Potwierdzenia zawarcia Umowy.
9. Przewoźnik zastrzega, iż brak zapłaty wynagrodzenia w terminie i wysokości wskazanej w Potwierdzeniu rezerwacji nie daje jakichkolwiek podstaw dla Pasażera do kierowania w stosunku do Przewoźnika roszczeń o zawarcie Umowy.
10. Zgłaszający lub Pasażer zobowiązani są do poinformowania Przewoźnika o wszelkich zmianach dotyczących zaplanowanych przelotów, a w szczególności co do godzin odlotu w przypadku transferu na lotnisko lub godzin przylotu w przypadku transferu z lotniska. Przewoźnik w miarę posiadanych możliwości dostosuje plan podróży do otrzymanych nowych danych, z tym zastrzeżeniem, że ewentualne koszty związane ze zmianą powyższych danych obciążają Zgłaszającego lub Pasażera i zostaną one zapłacone na rzecz Przewoźnika przed rozpoczęciem Przewozu.

III. REZYGNACJA / ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zgłaszający lub Pasażer może odstąpić od Umowy przed rozpoczęciem Przewozu albo w miejscu zatrzymania się pojazdu na trasie Przewozu.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zgłaszającego lub Pasażera w terminie:
 - a) do 7 dni przed rozpoczęciem Przewozu Przewoźnik zwróci Zgłaszającemu uiszczone wynagrodzenie za Przewóz pomniejszone o odstępnę w wysokości 30% wynagrodzenia za Przewóz,
 - b) od 6 do 3 dni przed rozpoczęciem Przewozu Przewoźnik zwróci Zgłaszającemu uiszczone wynagrodzenie za Przewóz pomniejszone o odstępnę w wysokości 50%,
 - c) krótszym niż 3 dni przed rozpoczęciem Przewozu, jak również w przypadku niezgłoszenia się w miejscu odjazdu wskazany w Potwierdzeniu zawarcia Umowy lub w przypadku przerwania podróży Przewoźnik nie dokona zwrotu jakiegokolwiek części wynagrodzenia uiszczonego przez Zgłaszającego.
3. Wskazane powyżej terminy należy rozumieć w taki sposób, że dla określenia terminu odstąpienia od Umowy przez Zgłaszającego lub Pasażera znaczenie ma data faktycznego otrzymania przez Przewoźnika oświadczenia Zgłaszającego lub Pasażera o odstąpieniu od Umowy.

IV. PRZEWÓZ / PRZEWÓZNIK

1. Dokumentem uprawniającym do przejazdu jest Potwierdzenie zawarcia Umowy wygenerowane przez Przewoźnika na podstawie danych przekazanych Przewoźnikowi przez Zgłaszającego, przy czym dla potrzeb wykonania Przewozu wystarczającym jest posługiwanie się przez Pasażera elektroniczną wersją Potwierdzenia zawarcia Umowy na urządzeniu mobilnym, bądź SMS'em zawierającym Potwierdzenie zawarcia Umowy.
2. Przewoźnik zobowiązuje się do zrealizowania przewozu Pasażera oraz jego Bagażu na określonej w Umowie trasie, zapewniając mu odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny oraz wygody i należytej obsługi.
3. Przewoźnik doloży wszelkiej staranności przy planowaniu i realizacji Przewozu aby zrealizować Przewóz w zaplanowanym czasie, jednakże nie gwarantuje tego w przypadkach od niego niezależnych, tzw. siły wyższej, w tym w przypadku zamknięcia granic, zakłócenia w ruchu drogowym lub na przejściach granicznych, złych warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń losowych, a także z wynikających z tych zdarzeń dalszych skutków.
4. Przewoźnik ubezpiecza Pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków podczas Przewozu, jednakże Ubezpieczenie to nie obejmuje zdarzeń do których doszło poza pojazdem.
5. Przewoźnik może realizować Przewóz własnym pojazdem, w tym pojazdem do którego przysługuje mu prawo korzystania na podstawie umowy leasingu, bądź innych umów cywilnoprawnych, jak i pojazdami Firm partnerskich w przypadku wykonywania Przewozu przez Firmy partnerskie, którym Przewoźnik powierzył wykonanie Przewozu na podstawie art. 5 Prawa Przewozowego.

V. PASAŻER

1. Pasażer jest zobowiązany do posiadania dokumentów uprawniających do odbycia podróży, w tym do posiadania Potwierdzenia zawarcia Umowy, jak i dokumentów uprawniających do przekroczenia granic, a kierowca wykonujący Przewóz ma prawo żądać od Pasażera okazania tychże dokumentów przed rozpoczęciem podróży. W przypadku braku posiadania wskazanych powyżej dokumentów lub odmowy ich okazania kierowca może nie dopuścić pasażera do odbycia podróży.

2. Pasażer jest zobowiązany do stosowania się do poleceń kierowcy wykonującego Przewóz, w szczególności w zakresie zasad bezpieczeństwa w trakcie podróży.
3. Podczas podróży Pasażer zobowiązany jest do zapięcia pasów bezpieczeństwa.
4. Pasażerowi nie wolno zachowywać się w pojeździe w sposób utrudniający pracę kierowcy, bądź w sposób uciążliwy dla współpodróżnych.
5. W pojazdach obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu i e-papierosów, spożywania napojów alkoholowych oraz używania środków odurzających. Kierowca wykonujący Przewóz może zakazać używania w pojeździe telefonów komórkowych i innych rzeczy, które przeszkadzają w realizowaniu Umowy.
6. Pasażerowie zachowujący się w sposób uciążliwy dla pozostałych osób znajdujących się w pojeździe, w tym w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub porządkowi w transporcie mogą być niedopuszczeni do Przewozu lub usunięci z pojazdu.
7. Pasażer odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Przewoźnikowi i innym pasażerom.
8. Pasażer odpowiada za zawinione przez siebie, względnie przez osobę pozostającą pod jego bezpośrednią opieką, uszkodzenie lub zanieczyszczenie pojazdu, albo innych urządzeń Przewoźnika i obowiązany jest naprawić wyrządzoną z tego tytułu szkodę w pełnej wysokości.
9. Pasażer jest zobowiązany do stawienia się we wskazanej przez Przewoźnika w Potwierdzeniu zawarcia Umowy dacie, miejscu i godzinie rozpoczęcia Przewozu.
10. W przypadku trudności ze zlokalizowaniem pojazdu Przewoźnika w umówionym miejscu lub godzinie rozpoczęcia Przewozu, Podróżny jest zobowiązany do skontaktowania się z Przewoźnikiem pod podany przez Przewoźnika w Potwierdzeniu zawarcia Umowy numer telefonu. W przypadku braku wspomnianego kontaktu i niemożności skontaktowania się z Pasażerem, Przewoźnik może odjechać z umówionego miejsca a ewentualne reklamacje nie będą uwzględniane.
11. W przypadku opóźnienia po stronie Pasażera a wynikającego z przyczyn leżących po stronie innego przewoźnika, w szczególności linii lotniczej, Przewoźnik może odjechać z miejsca rozpoczęcia Podróży nie wcześniej niż po 60 minutach od zaplanowanego czasu odjazdu.
12. Czas oczekiwania na opuszczenie przez Pasażera lotniska nie może przekraczać 60 minut od momentu wylądowania samolotu.
13. W szczególnych przypadkach, na wniosek Pasażera, Przewoźnik może wydłużyć czas oczekiwania na opuszczenie lotniska przez Pasażera, pod warunkiem uiszczenia przez Pasażera dodatkowej opłaty w wysokości 70 zł za każdą rozpoczętą godzinę oczekiwania przez Przewoźnika. Odmowa Przewoźnika wydłużenia czasu na opuszczenie lotniska przez Pasażera nie rodzi żadnej odpowiedzialności cywilnej po stronie Przewoźnika.

VI. BAGAŻ

1. Pasażer może zabrać ze sobą do pojazdu:
 - a) jedną sztukę bagażu głównego o wadze do 30 kilogramów, która przewożona będzie w przestrzeni bagażowej Pojazdu
oraz
 - b) jedną sztukę bagażu podręcznego o wymiarach jak i kształcie pozwalającym na umieszczenie go na półce nad fotelem pasażera. Bagaż podręczny niemieszczący się na półce nad fotelem musi zostać umieszczony w części bagażowej pojazdu. Bagaż podręczny nie może blokować przejścia, wyjść awaryjnych ani przeszkadzać pozostałym osobom znajdującym się w pojeździe.

2. Jako Bagaż nie mogą być przewożone rzeczy, których przewóz jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów, w tym rzeczy niebezpieczne lub mogące wyrządzić szkodę osobom lub mieniu oraz zwłoki i szczątki zwłok ludzkich. W razie uzasadnionego podejrzenia co do naruszenia zapisów Regulaminu odnośnie Bagażu, Przewoźnik może sprawdzić, czy zawartość Bagażu nie narusza wspomnianego zakazu.
3. Przewoźnik odpowiada za Bagaż Pasażera, jeżeli Pasażer umieści go, bez możliwości sprawowania nad nimi stałego nadzoru, w miejscu wskazanym przez Przewoźnika lub na ten cel przeznaczonym.
4. Za Bagaż, który Pasażer przewozi ze sobą pod własnym nadzorem, Przewoźnik ponosi odpowiedzialność, jeżeli szkoda powstała z jego winy.
5. Przewóz Bagażu Pasażera o wymiarach i właściwościach (m.in. kształt, waga) innych niż wskazane powyżej możliwy jest wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Przewoźnika i wymaga zgłoszenia już na etapie Rezerwacji Przewozu.

VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszelkie dane osobowe przekazywane przez Zgłaszającego lub Pasażera podczas lub w związku z dokonywaniem Rezerwacji Przewozu oraz zawarciem Umowy będą przetwarzane i wykorzystywane przez Przewoźnika wyłącznie w celach: zawarcia i realizacji umowy, w szczególności przetwarzania w celu wystawienia faktury, rachunku lub prowadzenia sprawozdawczości finansowej, a także, o ile Zgłaszający lub Pasażer wyrazi zgodę, w celu informowania o nowych produktach, usługach oraz promocjach oferowanych przez Przewoźnika w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r., Nr 144, poz. 1204, z późniejszymi zmianami).
2. Administratorem danych osobowych w zakresie wskazanym powyżej jest Przewoźnik.
3. Wszelkie dane osobowe przekazane Przewoźnikowi przez Zgłaszającego lub Pasażera nie będą udostępniane innym podmiotom dla celów reklamowych i informacyjnych.
4. Każdy Zgłaszający lub Pasażer ma prawo do wglądu, uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania, żądania zaniechania przetwarzania, usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem ustawy albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane. Prawa i obowiązki Klienta w zakresie danych osobowych określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).
5. Przekazanie danych osobowych Przewoźnikowi przez Zgłaszającego lub Pasażera następuje dobrowolnie, jednakże odmowa przekazania danych osobowych uniemożliwia przeprowadzenie zawarcie Umowy.